

就職用証明書発行願 (WEB)

この部分含め、A4 横で印刷して送付ください。

20 年 月 日届出

下記の証明書の発行をお願いします。

所属校	東京モード学園・HAL東京・首都医校 ※所属校に○印									
学籍番号						クラス 記号			担任	先生
フリガナ										
氏名										
証明書および その他 提出書類	証明書	<input type="checkbox"/> 成績証明書兼卒業見込証明書 <input type="checkbox"/> その他の証明書 ()								
	その他書類	<input type="checkbox"/> 履歴書 <input type="checkbox"/> 健康診断書 <input type="checkbox"/> その他 ()								
提出方法	<input type="checkbox"/> 本人が持参 <input type="checkbox"/> 学校からの送付を希望									
「本人が持参」に <input checked="" type="checkbox"/> し郵送を希望する場合 (学校受け取りの場合は不要)										
郵送先 自宅	住所	(〒 -)								
	電話番号	TEL () -								
提出先 企業・施設	フリガナ									
	正式企業・ 施設名称									
	所在地	(〒 -)								
		TEL () -								
	担当者	部署 氏名								
	受験職種				受験先コード					
発行希望日	/	書類締切日	/	受験日	/					

※該当する項目の□の枠内に 印を記入 ※証明書は、各1通につき発行料200円

- * 自宅への送付を希望の場合、返信郵送料は郵便切手で該当金額分を準備ください。
- * 証明書は、証明書発行願 (本紙) 到着の3日後 (休日除く) に学校から郵送します。
- * 記載された個人情報は、就職用証明書発行の事務処理に限定して使用します。

【提出先】

下記を所属校へ郵送するか、直接提出ください。

1. 就職用証明書等発行願 (本紙) に必要情報を記載したもの
2. <該当者のみ> 返信郵送料分の郵便切手
(例: 1通: 120円、各2通以上: 210円、各10通以上: 370円)

【就職用証明書等発行願の送付先】

東京モード学園

〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-7-3

TEL.03-3344-6000 (代)

東京モード学園 就職指導室

HAL東京

〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-7-3

TEL.03-3344-1010 (代)

HAL東京 就職指導室

首都医校

〒160-0023 東京都新宿区西新宿1-7-3

TEL.03-3346-3000 (代)

首都医校 就職指導室

就職指導室	受付	経理	発行	学生渡